

Rada rządów Naugatuck Valley (NVCOG)/Okręg tranzytowy Valley (VTD)

Procedury zgodności z przepisami Tytułu VI

I. NVCOG / VTD Proces składania skargi dotyczącej tytułu VI

Każda osoba, która uważa, że była dyskryminowana ze względu na rasę, kolor skóry lub pochodzenie narodowe przez NVCOG / VTD, może złożyć skargę dotyczącą tytułu VI, wypełniając i przesyłając formularz skargi NVCOG / VTD do tytułu VI. NVCOG / VTD bada skargi otrzymane nie później niż 180 dni po domniemanym incydencie. NVCOG / VTD będzie przetwarzać wypełnione formularze skargi.

Po otrzymaniu formularza skargi NVCOG / VTD sprawdzi ją, aby ustalić, czy nasze biuro posiada jurysdykcję. Skarżący otrzyma list potwierdzający, informujący go / nią, czy skarga zostanie rozpatrzona przez nasze biuro. NVCOG / VTD powiadomi koordynatora tytułu VI Departamentu Transportu Stan Connecticut o wszelkich złożonych skargach tytułu VI w ciągu 10 dni roboczych od ich otrzymania.

NVCOG / VTD ma 90 dni na rozpatrzenie skargi. Jeśli potrzebnych jest więcej informacji do rozwiązania sprawy, NVCOG / VTD może skontaktować się ze skarżącym. Skarżący ma 10 dni roboczych od daty pisma na przesłanie żądanych informacji do badającego przypisanego do sprawy. Jeśli skarżący nie skontaktuje się z badającym lub badający nie otrzyma dodatkowych informacji w ciągu 10 dni roboczych, NVCOG / VTD może administracyjnie zamknąć sprawę. Sprawa może być również administracyjnie zamknięta, jeżeli skarżący nie chce już kontynuować swojej sprawy.

Po zbadaniu skargi przez prowadzącego dochodzenie, wyda jeden z dwóch listów do skarżącego: list informujący o zamknięciu sprawy lub list opisujący wyniki dochodzenia (LOF). List informujący o zamknięciu sprawy podsumowuje zarzuty i stwierdza, że nie doszło do naruszenia tytułu VI i że sprawa zostanie zamknięta. LOF podsumowuje zarzuty i wywiady dotyczące domniemanego incydentu i wyjaśnia, czy nastąpi jakakolwiek akcja dyscyplinarna, dodatkowe szkolenie pracownika lub jakakolwiek inna akcja. Jeśli skarżący chce odwołać się od decyzji, ma 10 dni kalendarzowych od daty listu lub LOF to zrobić.

Osoba może również złożyć skargę bezpośrednio w Departamencie Transportu w Connecticut, Urzędu ds. Zgodności z Umową, Do: Connecticut Department of Transportation, Office of Contract Compliance, Attn: Title VI Coordinator, 2800 Berlin Turnpike, Newington, CT 06111; lub bezpośrednio z Federalną Administracją Tranzytu, Do: Federal Transit Administration, at FTA Office of Civil Rights, 1200 New Jersey Avenue SE, Washington, DC 20590.

II. NVCOG / VTD Proces badania skargi dotyczącej tytułu VI

a) Badanie - Badanie jest oficjalnym dochodzeniem mającym na celu ustalenie, czy nastąpiło naruszenie przepisów ustawowych lub statutowych i obejmuje ustalenie odpowiedniej ulgi w przypadku stwierdzenia naruszenia. Badanie wymaga obiektywnego zebrania i analizy dowodów, co zapewni, że ostateczna decyzja będzie możliwie najdokładniejsza.

b) Rola badacza - Badacz jest neutralną stroną zapewnianą przez Okręg Tranzytowy w celu przeprowadzenia dochodzenia w sprawach podniesionych w skardze. Badacza zachowanie, postawa i nastawienie odzwierciedla Okręg Tranzytowy i mogą mieć wpływ na stopień współpracy otrzymanych od stron. Badacz ma obowiązek zidentyfikować i uzyskać związane dowody ze wszystkich dostępnych źródeł w celu rozwiązania wszystkich problemów będących przedmiotem badania. **Badacz nie jest orędownikiem Skarżącego ani Pozwanego.** Badacz jest neutralnym poszukiwaczem faktów.

c) Obowiązki badacza – Badacz musi:

- Nigdy nie mów stronom, że skarga stanowi dobrą sprawę lub że skarga jest niepoważna.
- Nigdy nie wyrażaj swojej opinii.
- Zawsze zachowuj neutralność.
- Napisz fakty i określ, jakie są fakty, na podstawie dowodów zeznań
- Zdecyduj, kto zostanie przesłuchany. Jeśli Skarżący lub pozwany jest nieugięty w sprawie przesłuchania świadka, wykonaj przesłuchanie.
- Zdecyduj, kiedy zgromadzono wystarczające dowody, aby rozpocząć pisanie raportu z dochodzenia
- Zawsze zachowuj się profesjonalnie i uprzejmie
- Być dobrym słuchaczem

d) Proces dochodzeniowy obejmuje:

- Raport dochodzeniowy
- Prośba o informacje
- Przeprowadzanie wywiadów
- Wizyta na miejscu
- Uzyskiwanie dowodów
- Analizowanie danych
- Pisanie raportu dochodzeniowego

e) Raport dochodzeniowy - Raport dochodzeniowy jest dokumentem roboczym mającym na celu zdefiniowanie problemów i przedstawienie mapy drogowej umożliwiającej zakończenie dochodzenia. Jest to również wewnętrzny dokument do wykorzystania przez Badacza i jego / jej przełożonego do prowadzenia dochodzenia zgodnie z harmonogramem i skoncentrowany na odpowiednich kwestiach. Jest to lista kontrolna Badacza, a następujące elementy powinny być zawarte w raporcie dochodzeniowym:

- Imię i Nazwisko i adres osoby składającej skargę
- Imię i Nazwisko i adres Pełnomocnik Skarżącego
- Imię i Nazwisko i adres pozwanego
- Imię i Nazwisko i adres Pełnomocnik pozwanego
- Obowiązujące prawo (np. Tytuł VI)
- Podstawa skargi
- Kwestje opisane w skardze
- Tło skargi
- Imię i nazwisko osoby (osób), z którymi należy się przeprowadzić wywiad, w tym pytania do skarżącego, pozwanego i świadka (ów)
- Dowody, które należy uzyskać podczas dochodzenia

f) Przeprowadzanie wywiadów - Przygotowując się do wywiadów, głównym celem jest uzyskanie informacji od świadków, którzy mogą dostarczyć informacje, które poprzę lub odrzucą zarzuty. Zostanie przygotowana lista głównych pytań dotyczących kwestje związanych ze skargą.

- 1.) Skarżący - Celem wywiadu jest lepsze zrozumienie sytuacji przedstawionej w skardze o dyskryminacji. Badacz skontaktuje się ze Skarżącym, aby upemnić się, że Badacz rozumie zarzuty Skarżącego. Zaleca się, aby badacz przeprowadził wywiad ze skarżącym przed przygotowaniem raportu z dochodzenia. Jeśli nie jest to możliwe, Badacz dokona odpowiednich zmian w formularzu raportu z dochodzenia, w oparciu o wszelkie nowe informacje dostarczone przez Skarżącego. Badacz zawsze zapyta Skarżącego, czy chce rozwiązać skargę.
- 2.) Pozwany - Pozwani są przesłuchiwni w celu umożliwienia odpowiedzi na zarzuty podniesione przez Skarżącego. Ponadto zapewnia Badaczowi możliwość zrozumienia działania lub zasad Pozwanego, które przytacza Skarżący. Jako osoba prowadząca dokumentację, Badacz przedyskutuje dochodzenie z Pozwanym i będzie w stanie wyjaśnić potrzebę zażądania dokumentacji na liście Badacznych. Badacz poinformuje pozwanego, że ma on prawo do złożenia formalnego oświadczenia dotyczącego zarzutów skarżącego. Badacz zapyta pozwanego o możliwość rozliczenia lub możliwości działań naprawczych.
- 3.) Świadek - Skarżący lub pozwany może poprosić o przesłuchanie dodatkowych osób. Badacz ustali, jakie istotne informacje, jeśli w ogóle, świadek musi podać przed przeprowadzeniem z nimi wywiadu. Badacz przeprowadzi wywiad tylko z osobami, które mają informacje istotne dla zarzutów podniesionych w skardze o dyskryminacji.

g) Wizyta na miejscu - Wizyta na miejscu zostanie przeprowadzona, gdy:

- Osobisty kontakt ze składającym skargę i pozwanym może dostarczyć informacji i wyjaśnień, których inaczej nie można odkryć, przeglądając tylko pisemny dokument lub kontakty telefoniczne.
- Konieczne jest przejrzanie środowiska fizycznego.
- Skuteczniejsza komunikacja może zostać ustanowiona z przedstawicielami i świadkami Skarżącego i Pozwanego.
- Dokumentację można sprawdzić na miejscu tylko ze względu na wygodę, koszt, format lub objętość.

h) Uzyskanie dowodów - wnioski dowodowe powinny dotyczyć kwestii wymienionych w skardze. Żądanie dowodowe może zawierać niektóre lub wszystkie następujące elementy:

- Zasady i procedury dotyczące praktyki, którą domagał się Skarżący
- Wszystkie dokumenty dotyczące postępowania Pozwanego z Skarżącym w sytuacji opisanej w skardze
- Dokumenty, które pokazują, w jaki sposób inni nie należący do grupy Skarżącego byli traktowani w podobnych okolicznościach
- Powód podjętego działania przez pozwanego
- Formalne oświadczenie pozwanego dotyczące zarzutów skarżącego

Istnieją różne klasyfikacje dowodów, w tym następujące:

- **Dowody poszlakowe**- obejmują fakty, z których można wywnioskować zamiar lub motyw dyskryminacyjny i dowodzą intencji za pomocą obiektywnie obserwowalnych danych.
- **Dowody porównawcze** - porównanie między podobnie usytuowanymi osobami.
- **Dowody bezpośrednie** - związane z motywem pozwanego, są zdefiniowane jako każde oświadczenie lub działanie urzędnika pozwanego, które wskazuje na uprzedzenia wobec członków określonej strony.
- **Dowody Dokumentalne** - Materiały pisemne, które są generowane podczas normalnej działalności biznesowej.
- **Dowody statystyczne** - statystyki, fakty lub dane typu liczbowego, które są zestawiane, klasyfikowane i zestawiane w formie tabel, aby przedstawić istotne informacje na dany temat.
- **Dowody z zeznań**– dowody przekazywane ustnie.

i) Analiza danych - dane zostaną przeanalizowane w celu ustalenia, czy doszło do naruszenia. Podczas analizy danych badacz to zrobi:

- Przejrzyj, co stało się ze skarżącym
- Porównaj traktowanie Skarżącego z odpowiednimi zasadami i procedurami
- Porównaj traktowanie Skarżącego z innymi w tej samej sytuacji
- Przejrzyj powód (powody) pozwanego na traktowanie Skarżącemu

- Porównaj sposób traktowania Skarżącego przez pozwanego z tym, jak pozwany traktował innych

j) Pisanie raportu dochodzeniowego - Raport Dochodzeniowy (IR) będzie zawierał następujące sekcje:

- Imię i Nazwisko i adres osoby składającej skargę
- Imię i Nazwisko i adres pozwanego
- Obowiązujące prawo
- Podstawa skargi
- Kwestje opisane w skardze
- Ustalenia dla każdego kwestii wraz z odpowiednimi wnioskami dla każdego kwestii
- Zalecenie